



ЛЕКАРСКА КОМОРА СРБИЈЕ

Краљице Наталије 1 – 3
Београд 11000
www. lks. org. rs

На основу чланова 10. 12. -23. и 49. Статута Лекарске коморе Србије и на основу чланова 190. - 198. Закона о здравственој заштити Републике Србије, Скупштина Лекарске коморе Србије на 3-ој конститутивној седници одржаној 13. јуна 2007. године у Београду усвојила је:

ПРАВИЛНИК

О УПИСУ И ВОЂЕЊУ ИМЕНИКА ЧЛАНОВА ЛЕКАРСКЕ КОМОРЕ СРБИЈЕ

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником уређује се упис доктора медицине у Лекарску комору Србије (у наставку текста: Комора), вођење и садржај Именика чланова Коморе и поступак издавања дозволе за самосталан рад (у даљем тексту: лиценца).

Члан 2.

Доктор медицине (у даљем тексту: лекар) постаје члан Коморе уписом у Именик Коморе.

Члан 3.

Лекар се може уписати у Именик Коморе као:

- лекар приправник без положеног државног испита (незапослен или на стажу)
- лекар са положеним државним испитом коме се издаје лиценца и то као:
- лекар опште медицине
- лекар специјалиста
- лекар субспецијалиста

Комора води посебне евиденције лекара по следећим категоријама:

- незапослени лекари,
- лекари на стажу,
- лекари запослени у државној установи,
- лекари запослени у приватној установи,
- лекари оснивачи приватне установе
- лекари на специјализацији

Такође се води евиденција почасних чланова Коморе.

II. УПИС У ИМЕНИК КОМОРЕ

Члан 4.

Упис се обавља на основу захтева лекара, који испуњава услове одређене Законом о здравственој заштити и овим правилником, у регионалној комори којој лекар припада на основу места сталног боравка.

За упис у Именик лекар је обавезан да приложи:

1. Испуњен захтев за упис
2. Испуњен евиденциони лист
3. Документе као доказе о наводима из евиденционог листа
4. Доказе о измиреним трошковима накнаде за упис у Именик и накнаде за издавање лиценце

1. Евиденциони лист

У евиденциони лист лекар уписује следеће податке:

А) Лични подаци:

- име и презиме
- име једног од родитеља
- девојачко презиме
- ЈМБГ
- датум и место рођења
- адреса и телефон сталног боравка
- адреса електронске поште
- држављанство
- националност

Б) Подаци о запослењу:

- запослење: (1. незапослен, 2. на стажу, 3. запослен у државној установи, 4. запослен у приватној установи, 5. оснивач приватне установе)
- назив, адреса, телефон и мејл државне установе у којој лекар обавља редовну здравствену делатност или је на стажу
- назив, адреса, телефон и мејл приватне установе у којој лекар обавља редовну здравствену делатност или је на стажу
- назив, адреса, телефон и мејл државне установе у којој лекар допунски обавља своју здравствену делатност
- назив, адреса, телефон и мејл приватне установе у којој лекар допунски обавља своју здравствену делатност

Ц) Подаци о образовању, научном и наставном звању:

- место и датум дипломирања
- датум полагања државног испита
- грана специјализације и датум полагања
- грана уже специјализације и датум полагања
- додатно усавршавање: 1. на специјализацији 2. на ужој специјализацији
- датум стицања примаријата
- датум стицања академског звања магистра наука
- датум стицања научног степена доктора медицинских наука
- научно звање (научни сарадник, виши научни сарадник, научни саветник)
- наставно звање (асистент, доцент, ванредни професор, редовни професор)
- назив и година стицања сертификата о додатном образовању

Д) Остали подаци:

- чланство у домаћим и иностраним лекарским удружењима

Лекар, оснивач приватне праксе, дужан је да додатно упише следеће податке:

Е) Подаци о приватној здравственој установи:

- назив под којим приватна пракса обавља здравствену делатност, утврђен у складу са решењем о упису у регистар код надлежног органа;
- делатност коју обавља на основу решења министарства надлежног за послове здравља о испуњености услова за почетак рада и обављање здравствене делатности;
- имена оснивача приватне праксе;
- датум почетка обављања здравствене делатности утврђен решењем о упису у регистар код надлежног органа

2. Документи као докази о наводима из евиденционог листа

Лекар је обавезан да уз захтев за упис приложи следеће доказе о наводима из евиденционог листа:

- фотокопију личне карте
- диплому или оверену фотокопију и фотокопију медицинског факултета

Лекар, оснивач приватне праксе, дужан је додатно да приложи:

- решење или оверену фотокопију решења Министарства надлежног за послове здравља о испуњености услова у погледу кадрова, опреме, просторија и лекова за почетак рада и обављање послова здравствене делатности.

3. Докази о измиреним трошковима

Лекар је обавезан да приложи копију уплатнице о плаћеној накнади за упис у Именик Коморе и копију уплатнице о плаћеној накнади за издавање лиценце.

Члан 5.

О свакој промени података из члана 4. овог Правилника члан Коморе дужан је да обавести регионалну комору у року од 30 дана од настанка промене.

Члан 6.

При упису у Комору лекару се додељује идентификациони број лекара.

Идентификациони број садржи шест цифара, при чему прва цифра означава број регионалне коморе у коју је лекар уписан, док преосталих пет цифара означавају редни број под којим је лекар уписан у Именик попуњен нулама до 5 цифара.

Члан 7.

Извршни одбор регионалне коморе одлучује о захтеву за упис и доноси решење о упису у Именик Коморе у року од 15 дана од подношења захтева.

О нејасним и спорним подацима за упис одлучује Извршни одбор регионалне коморе.

Члан 8.

Након уписа у Комору лекару се издаје чланска карта.

III. ИЗДАВАЊЕ ЛИЦЕНЦЕ

Члан 9.

Уколико лекар стиче права на издавање Лиценце на основу Закона о здравственој заштити и члана 3. овог Правилника, директор Коморе на основу коначног решења регионалне коморе о упису у Именик Коморе и о постојању услова за издавање лиценце, доноси решење о издавању лиценце.

Лиценца се издаје за период од 7 година, а обнавља се према Правилнику о издавању, продужавању и одузимању лиценци и Закону о здравственој заштити.

Лекар чији је захтев за издавање лиценце усвојен дужан је да у року од 30 дана пред председником и чланом Извршног одбора регионалне коморе кога председник регионалне коморе одреди положи и потпише заклетву.

Након полагања заклетве лекару се уручује решење о упису у Именик Коморе, чланска карта, примерак Статута и примерак Кодекса медицинске етике и лиценца.

На лиценци се уписује:

- број лиценце
- име и презиме лекара
- стручни назив и академска титула лекара
- стручно подручје за које се издаје лиценца (општа медицина, специјалност, ужа специјалност итд.)
- датум и место издавања лиценце
- датум важења лиценце

Члан 10.

Комора ће поништити решење о упису и лиценци ако се накнадно утврди да за упис нису постојали прописани услови.

IV. ПРОМЕНА ЛИЦЕНЦНОГ ЛИСТА

Члан 11.

Лекар је обавезан да промени лиценци лист ако унутар важења лиценце:

- промени име или презиме
- заврши специјализацију или субспецијализацију
- стекне звање примаријуса, доцента, магистра или доктора наука
- промени место сталног боравка у други регион при чему добија нови број лиценце

Лекар је дужан да у року од 30 дана од настанка промена поднесе захтев за промену лиценцног листа.

Лекар је обавезан да приложи документ као доказ о насталим променама и копију уплатнице о плаћеној накнади за промену лиценцног листа.

V. ПРОМЕНА РЕГИОНАЛНЕ КОМОРЕ

Члан 12.

Уколико члан промени место сталног боравка при чему више не припада регионалној комори у коју је уписан, дужан је да се пријави у другу регионалну комору у року од 30 дана.

При томе је обавезан да достави:

- сву документацију по члану 4. овог Правилника
- потврду о испису и о измиренем обавезама према регионалној комори у коју је претходно био уписан
- потврду и доказе о стеченим бодовима на основу Правилника о континуираној едукацији
- потврду о првостепеном поступку

VI. ИСПИС ИЗ ИМЕНИКА КОМОРЕ

Члан 13.

Испис из Именика извршиће се у случају стицања следећих услова:

- на основу захтева члана, од дана достављања решења о брисању из Именика Коморе,
- лишењем пословне способности, од дана правоснажности одлуке о лишењу пословне способности,
- изрицањем мере Врховног суда части Коморе о одузимању Лиценце, од дана коначне одлуке Врховног суда части,
- не плаћањем чланарине, у току једне календарске године, након истека те године,
- смрћу члана Коморе.

Члан 14.

Решење о одузимању Лиценце доноси директор Коморе.

Решење о брисању из Именика Коморе доноси председник регионалне Коморе.

Члан 15.

Члан Коморе којем је престало чланство, дужан је да у року од 15 дана Комори преда чланску карту и лични печат.

У случају да их не преда у том року, решење о одузимању Лиценце и престанку чланства објављује се у гласилу Коморе.

Након одузимања Лиценце лекар не сме више обављати лекарску делатност.

VII. ВОЂЕЊЕ ИМЕНИКА КОМОРЕ

Члан 17.

Именик Коморе воде регионалне коморе, тако што се у свакој регији ажурирају подаци о лекарима који јој припадају.

Регионалне коморе дужне су да воде и евиденције изречених дисциплинских мера члановима Коморе.

Лекарска комора Србије на основу података из Именика регионалних комора води централну евиденцију чланова Лекарске коморе Србије.

Члан 18.

Уз евиденциони лист из члана 4. овог Правилника регионалне коморе воде и помоћне листове са осталим подацима о члановима.

Регионалне коморе дужне су да воде и евиденцију следећих података:

- подаци о упису и испису из Именика Коморе,
- подаци о издавању, продужавању и одузимању Лиценце,
- подаци о изреченим дисциплинским мерама члановима Коморе у првостепеном поступку
- подаци о накнадама за упис у Именик и накнадама о месечној чланарини.

Комора је дужна да води и евиденцију следећих података:

- подаци о изреченим дисциплинским мерама члановима Коморе у другостепеном поступку
- подаци о накнадама за издавање Лиценце

VII. СИГУРНОСТ ПОДАТАКА

Члан 19.

Подаци из Именика могу се користити само за потребе Коморе и других тела одређених законом или уз одобрење Извршног одбора Регионалне коморе, односно Управног одбора Коморе.

Подаци од интереса за пацијенте могу бити јавно доступни уз сагласност лекара и уколико за њих постоје доказни документи.

Члан 20.

Надзорни одбор регионалне коморе надгледа начин прикупљања, обрађивања и коришћења података из Именика.

IX. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21.

Измене и допуне овог Правилника доносе се по истом поступку по којем се доноси Правилник.

Члан 22.

Правилник ступа на снагу даном доношења.

Правилник се објављује у гласилу и на Интернет страници Коморе.

У Београду, 13. 06. 2007 године

Председник Скупштине Лекарске коморе Србије
Проф. др сц. мед. Милан Антонић